

Allux 



ALLUX SYSTEM

ALLUX – SÆT POSTEN I SYSTEM



ALLUX – JULIANA A/S

Allux postkasser og postkassesystemer er en division under Juliana Drivhuse A/S. Juliana er en danskejet virksomhed grundlagt i 1963 med salg i over 30 lande.

Juliana påbegyndte sin postkasseproduktion i 1997, og med udvikling af egne modeller samt opkøb af bl.a. Allux i år 2000 er postkasser og postkassesystemer blevet en betydelig del af virksomhedens omsætning.

Allux blev i 1978 grundlagt af Claes Christens, der i løbet af årene produktudviklede dette sortiment og via besøg hos arkitekter og rådgivende ingeniører har gjort disse produkter til en markant spiller på markedet.

Siden har Juliana haft øget fokus på sortimentet af postkasser og postkassesystemer, ikke mindst gennem de 2 postlove, og gjort Allux til et endnu stærkere brand

og betydelig leverandør af disse produkter.

Vi håber, de finder inspiration i brochuren, og henviser samtidig til www.allux.com.

Øvrige Allux kataloger og prisliste kan rekvireres på tlf. 66 11 18 11.



WWW.ALLUX.COM



12-YEAR
GUARANTEE
AGAINST RUST
CORROSION



KLASSIKEREN PC1-2



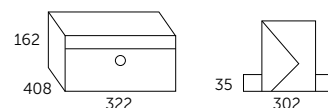
EN KLASSIKER

Allux PC1-2 er med sit tidløse og elegante design et af Danmarks mest anvendte postkasseanlæg. PC1-2, som er en del af systemserien SC og KS, leveres i moduler fra 1-7 i højden og standard med anodiseret aluminiumslåge eller lakeret stållåge.

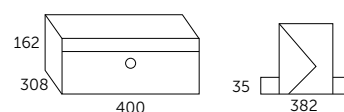
PC1-2 kan desuden leveres i dobbelt højde og som gennemgående med postudtag på bagsiden.

1. Brevklappen er fjederbelastet og kan aflåses. Forberedt til navnestrimmel og inklusiv klar beskyttelsesstrimmel.
 2. PC1-2 kan monteres inde/ude, på væg, på stander eller indmures.
 3. Skråtag kan eftermonteres, så du undgår affald på toppen af postkasserne, ligesom det beskytter mod vejret udendørs.
 4. PC1-2 er forberedt til Rukolås og kan leveres med eller uden lås.
 5. Kassen er fremstillet i 1 mm galvaniseret stål. Brevklappen er en 2,0 mm anodiseret aluminiumsprofil. Lågen er 1,5 mm og fås enten i anodiseret aluminium eller lakeret galvaniseret stål.
 6. Udskiftelig front/løsdele – se mere side 18-19
- Der ydes 10 års reservedelsgaranti.

Allux PC1



Allux PC2





PC1-2 SERIEN



Aluminiumslåge



Alugrå ställåge, RAL 9006



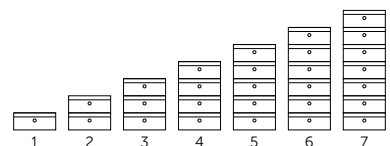
Sort ställåge, RAL 9011S



Hvid ställåge, RAL 9016



Antracit ställåge, RAL 7012S



Mulige PC1-2 Moduler

SC135/SC200

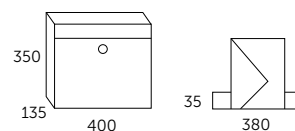


KLASSIKER PÅ HØJKANT

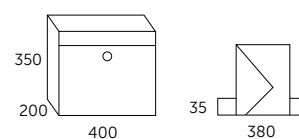
Allux SC135-200 har som PC1-2 alle de samme fortræffigheder. Dog står de på højkant, hvilket kan være en fordel, når pladsen i trappeopgangen o.l. ikke tillader andet.

1. Brevklappen er fjederbelastet og kan aflåses. Forberedt til navnestrimmel og inklusiv klar beskyttelsesstrimmel.
 2. SC135-200 kan monteres inde/ude, på væg, på stander eller indmures.
 3. Skråtag kan eftermonteres, så du undgår affald på toppen af postkasserne, ligesom det beskytter mod vejret udendørs.
 4. SC135-200 er forberedt til Rukolås og kan leveres med eller uden lås.
 5. Kassen er fremstillet i 1 mm galvaniseret stål. Brevklappen er en 2,0 mm anodiseret aluminiumsprofil. Lågen er 1,5 mm og fås enten i anodiseret aluminium eller lakeret galvaniseret stål.
 6. Udskiftelig front/løsdele – se mere side 18-19
- Der ydes 10 års reservedelsgaranti.

Allux SC135



Allux SC200





SC135/SC200 SERIEN



Aluminiumslåge



Hvid ställåge
RAL 9016



Alugrå ställåge
RAL 9006



Antracit ställåge
RAL 7012S



Sort ställåge
RAL 9011S

PUBLIC KS200

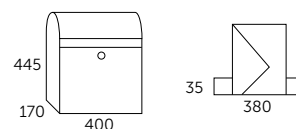


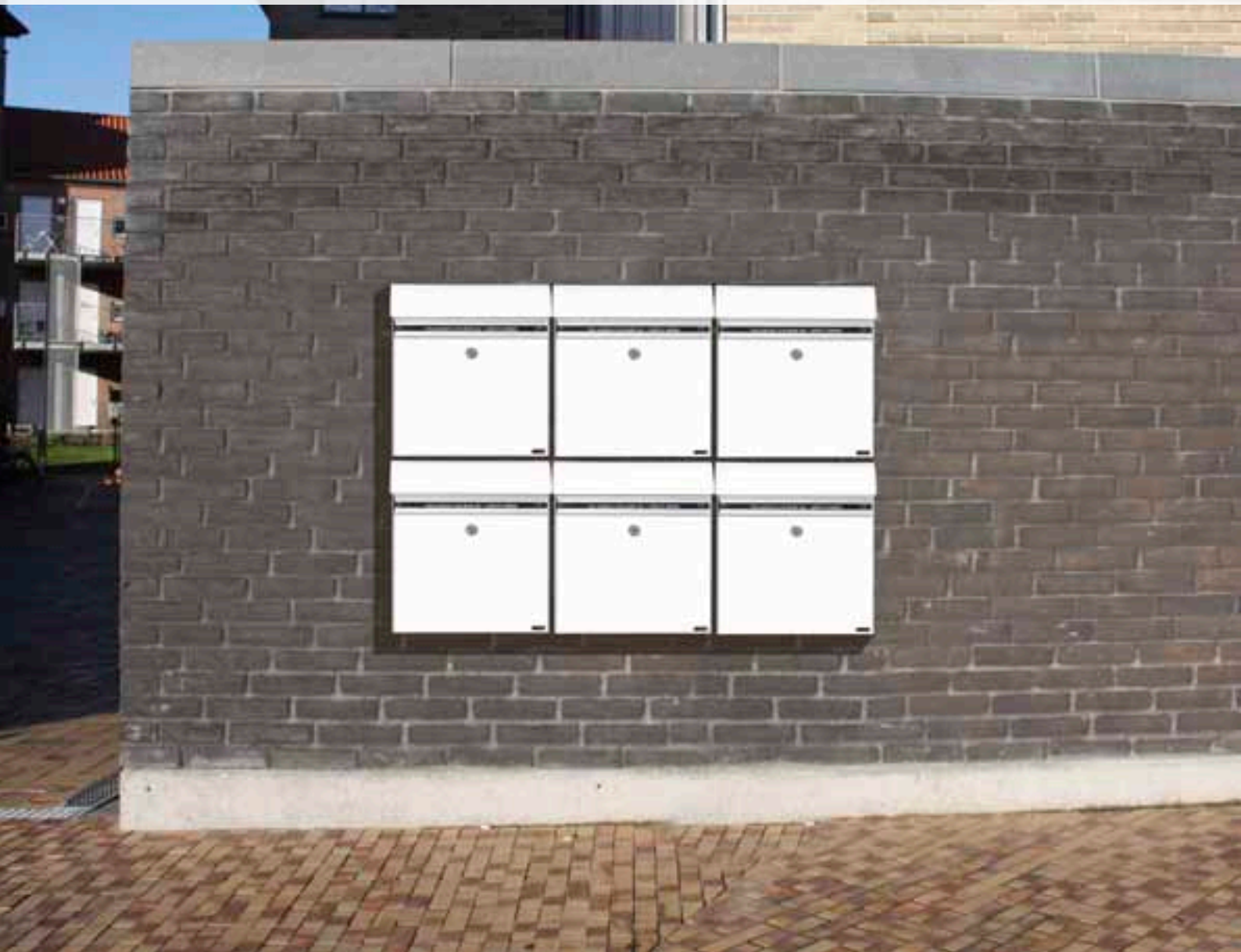
EN ROBUST SAG

Allux KS200 er en stor og robust postkasse, som indgår i systemserien PC/SC. Den er fremstillet i galvaniseret stål, monteret med brevindkast i anodiseret aluminium, som er forberedt til navnestrimmel.

1. Brevklappen er fjederbelastet og kan aflåses. Forberedt til navnestrimmel og der medfølger klar beskyttelsesstrimmel.
 2. KS200 kan monteres inde/ude, på væg og på stander.
 3. KS200 er forberedt til Rukolås og kan leveres med eller uden lås.
 4. Kasse og låge er fremstillet i 1 mm galvaniseret/lakeret stål. Brevklappen er en 2,0 mm anodiseret aluminiumsprofil.
 5. Udskiftelig klap/ løsdele – se mere side 18-19
- Der ydes 10 års reservedelsgaranti.

Allux KS200





KS200 SERIEN



Galvaniseret stål



Hvid, RAL 9016



Antracit, RAL 7012S



Sort, RAL 9011S

ELEGANTE PC3



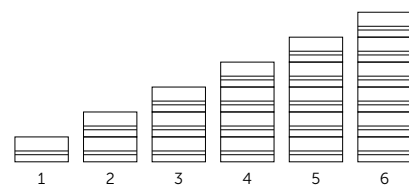
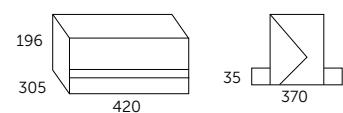
MODERNE DESIGN

Allux PC3 er et elegant postkasseanlæg i moderne design med tophængt låge og klap, som er produceret i kraftige aluminiumsprofiler, og kassen i lakeret galvaniseret stål.

1. Brevklappen kan aflåses. Forberedt til navnestrimmel og der medfølger klar beskyttelsesstrimmel.
2. PC3 kan monteres inde/ude, på væg, på stander eller indmures.
3. Skråtag kan eftermonteres, så du undgår affald på toppen af postkasserne, ligesom det beskytter mod vejret udendørs.
4. PC3 er forberedt til Rukolås og kan leveres med eller uden lås.
5. Kassen er fremstillet i 1 mm galvaniseret stål. Brevklap og låge er fremstillet i 2,0 mm anodiseret aluminiumsprofiler.
6. Udskiftelig front/løsdele – se mere side 18-19

Der ydes 10 års reservedelsgaranti.

Allux PC3



Mulige PC3-moduler



PC3 SERIEN





SYSTEM TILBEHØR

Stander

Til fritstående postkasseanlæg inde og ude, på fod eller til nedstøbning. Sidestolper og underbjælke i kraftig 4 mm anodiseret aluminium. Kan monteres i den højde, brugeren måtte ønske.

Skråtag m. vandnæse

Undgå reklamer, aviser og andet affald på toppen af anlægget. Beskytter desuden mod vejret udendørs.

Farver

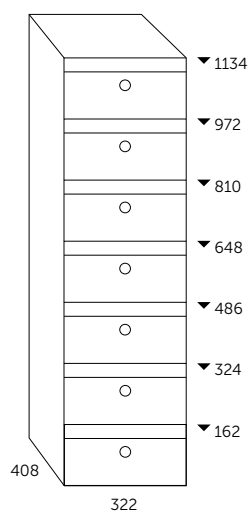
PC/SC brevkassen leveres standard med låge i anodiseret aluminium eller stålåge lakeret i hvid, alu-grå, antracit og sort. Ønskes en helt anden RAL-farve, kan vi naturligvis også levere dette.



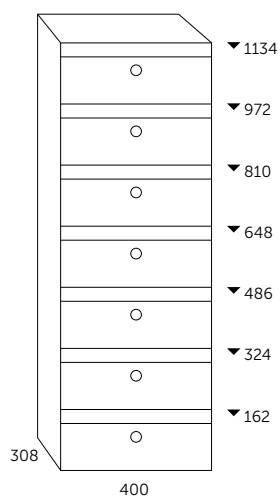
MÅLTEGNINGER



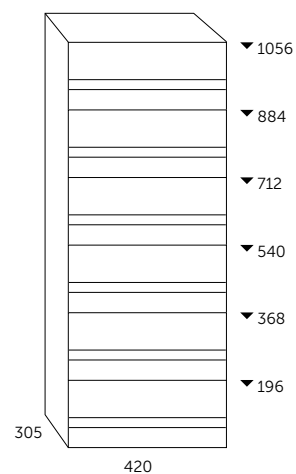
Allux PC1



Allux PC2

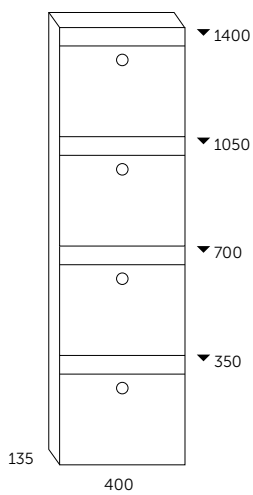


Allux PC3

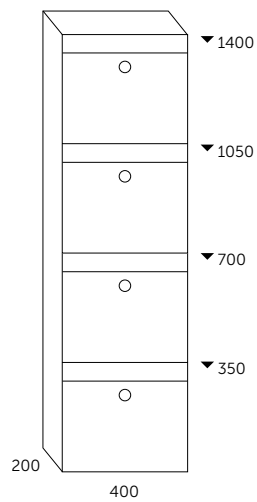




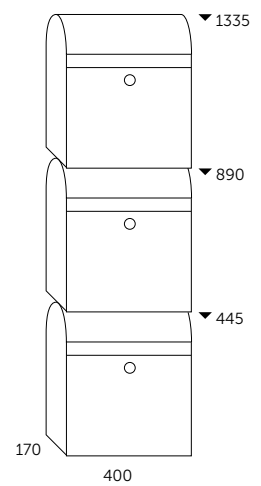
Allux SC135



Allux SC200



Allux KS200



POSTLOVEN (uddrag) / OPSÆTNING

GENERELLE FORHOLD FOR BREVKASSER OG BREVKASSEANLÆG

En enkeltbrevkasse er en brevkasse til ophængning på stolpe, mur, plankeværk eller lignende.

Et brevkasseanlæg er et fælles anlæg med en brevkasse for hver husstand/ erhvervsvirksomhed i ejendommen (opgangen). I fritidshusområder svarer et fælles anlæg med en brevkasse, for hvert fritidshus i området, til et brevkasseanlæg.

ANSVAR FOR OPSTILLING

Ejeren (bygherren) har ansvaret for at opstille brevkasseanlæg, brevkasser og brevindkast.

I fritidshusområder er det den, der får meddelt myndighedernes udstykningstilladelse, der har ansvaret for at afsætte det nødvendige areal til brevkasseanlæg. Fritidshusejere skal opstille og vedligeholde brevkasseanlægget.

Post Danmark kan undlade at omdele post til husstande, der ikke opfylder bestemmelserne om opstilling af brevkasser, brevkasseanlæg eller brevindkast. Forsendelserne til de pågældende husstande returneres til afsenderen.

Derudover giver Postlovens § 28 mulighed for bøde- anvendelse, hvis bestemmelserne om opstilling af brevkasser ikke opfyldes.

ETAGEEJENDOMME

Bestemmelserne gælder for alle afleveringssteder (husstande, erhverv m.v.) i en etageejendom.

DEFINITION

Et brevkasseanlæg er et fælles anlæg med en brevkasse for hver husstand/ erhvervsvirksomhed i ejendommen (opgangen).

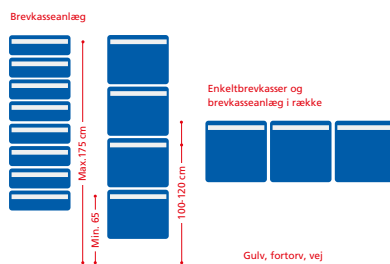
Brevkasseanlæg skal opstilles i hver opgang i etageejendomme, som har flere afleveringssteder (husstande, kontorer m.v.).

PLACERING

Brevkasseanlæg skal placeres nærmest muligt ejendommens/opgangens hovedindgangsdør/-døre på et sted i stueetagen, hvortil postbuddet har let og uhindret adgang, og hvor han uden besvær kan aflevere forsendelser i anlægget.

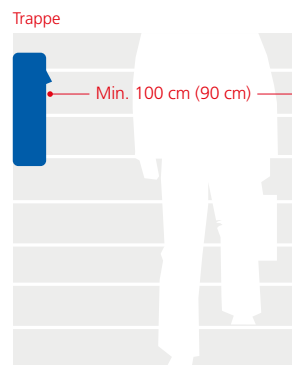
Brevkasseanlæggets nederste indkast skal være mindst 65 cm fra gulv, fortov eller vej, og anlæggets øverste indkast skal være højst 175 cm over gulv, fortov eller vej.

Hvis ejeren etablerer aflåsning af ejendommens (opgangens) hoveddør/-døre, hvorfra der er adgang til brevkasseanlægget, skal ejeren af ejendommen give postvirksomheden adgang til anlægget.



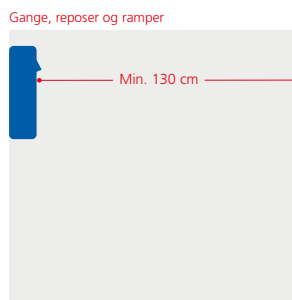
BYGNINGSREGLEMENTET – KAPITEL 4

Trapper i fælles adgangsveje skal have en fri bredde på mindst 100 cm, ved tofamiliehuse dog mindst 90 cm.



Gange, reposer og ramper i fælles adgangsveje skal have en fri bredde på mindst 130 cm.

Hvis der ikke er plads til opsætning i opgangen eller lignende, anbringes brevkassen uden for den pågældende opgang.



OPSTILLINGSORDEN

De enkelte brevkasser i et brevkasseanlæg skal placeres i naturlig rækkefølge i forhold til de enkelte etager og beboelserne på de enkelte etager. Brevkassen til beboelsen på nederste etage til venstre placeres nederst til venstre i anlægget, og brevkassen til beboelsen på øverste etage til højre placeres øverst til højre i anlægget.

Den enkelte brevkasse skal forsynes med navneskilt. På det enkelte navneskilt anføres desuden etage, tv., mf. eller th. samt eventuelt værelses- eller lejlighedsnummer. Hvis der er mere end tre afleveringssteder på en etage, skal der oplyses lejlighedsnummer.

Sektionsvis opstilling

Algade 8

4. tv	4. th	9. tv	9. th
3. tv	3. th	8. tv	8. th
2. tv	2. th	7. tv	7. th
1. tv	1. th	6. tv	6. th
St. tv	St. th	5. tv	5. th

Naturtro opstilling

Vestergade 5

1., lejl. 3	3., lejl. 2	5., lejl. 1	6., lejl. 4	8., lejl. 3
1., lejl. 2	3., lejl. 1	4., lejl. 4	6., lejl. 3	8., lejl. 2
1., lejl. 1	2., lejl. 4	4., lejl. 3	6., lejl. 2	8., lejl. 1
St., lejl. 4	2., lejl. 3	4., lejl. 2	6., lejl. 1	7., lejl. 4
St., lejl. 3	2., lejl. 2	4., lejl. 1	5., lejl. 4	7., lejl. 3
St., lejl. 2	2., lejl. 1	3., lejl. 4	5., lejl. 3	7., lejl. 2
St., lejl. 1	1., lejl. 4	3., lejl. 3	5., lejl. 2	7., lejl. 1

VILLAER OG RÆKKEHUSE

Brevkasser skal opstilles ved indgangen til den enkelte parcel ved bygninger, villaer og rækkehuse med én eller flere husstande eller erhverv m.v.

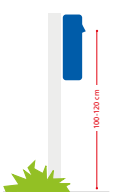
En enkeltbrevkasse er en brevkasse til ophængning på stolpe, mur, plankeværk el.lign.

PLACERING

Enkeltbrevkasser skal placeres således, at forsendelser kan afleveres i brev-kassen direkte fra offentlig adgangsvej (offentlig vej, offentlig sti eller privat fællesvej). Enkeltbrevkasser skal placeres ved indgangen (typisk skellet) til den enkelte parcel.

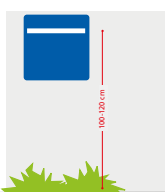
Enkeltbrevkasser og anlæg, der består af et antal brevkasser i en vandret række, skal opstilles, så afstanden fra brevindkastets underkant til gulv, fortov eller vej er mindst 100 cm og højst 120 cm.

Stolpe, stakit eller mur



Brevkasse vinkelret mod adgangsvej

Stolpe, stakit eller mur



Brevkasse parallel med adgangsvej

EJENDOMME HVORTIL DER HØRER LANDBRUGSJORD ELLER ER BELIGGENDE I LANDZONE

Brevkassen opstilles ved det naturlige skel til ejendommen, dog således at afstanden mellem bolig og brevkasse højst må udgøre 50 meter målt fra ejendommens bolig (stuehuset), medmindre ejeren selv måtte ønske en placering længere væk fra boligen, eksempelvis ved begyndelsen af indkørslen eller overgangen til privat fællesvej eller offentlig vej.

Afgørende er dog i alle tilfælde, at der er fri og uhindret adgang til brevkassen, så posten kan afleveres i brevkassen direkte fra et køretøj.

FRITIDSHUSE

Postlov § 8 Stk. 3. Ved fritidshuse skal der opstilles brevkasser ved indgangen til den enkelte parcel. I fritidshusområder med fritidshuse, der er udstykket ifølge udstykningstilladelse udstedt efter den 1. januar 1973, skal der opstilles centralt placerede brevkasseanlæg. Ved udstykning af fritidshusområder skal der afsættes et passende areal til opstilling af centralt placerede brevkasseanlæg. Det påhviler den, der får meddelt udstykningstilladelse, at tilvejebringe det fornødne areal til etablering af centralt placerede brevkasseanlæg. Fritidshusejerne skal opstille og vedligeholde brevkasseanlægget.

EFTER 1. JANAUER 1973

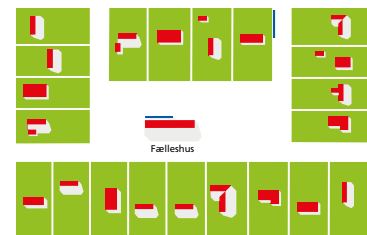
Et brevkasseanlæg er et fælles anlæg med en brevkasse for hvert fritidshus i området.

PLACERING

Brevkasseanlæg skal placeres ved indgangen til området eller på et centralt sted, fx ved fællesarealer,

hvortil alle beboere har adgang. Der kan placeres to eller flere brevkasseanlæg centrale steder i området, såfremt antallet af fritidshuse og hensynet til hensigtsmæssig postbefordring tilsiger dette. Eventuelle henvendelser om dette rettes til den lokale distributionschef.

Fritidshuse



Fortløbende opstilling

Haveforeningen Tusindfyrd

Bogevej 6	Egevej 5	Birkevej 5	Elmevej 1	Elmevej 2
Bogevej 5	Egevej 4	Birkevej 4	Pilevej 3	Elmevej 6
Bogevej 4	Egevej 3	Birkevej 3	Pilevej 2	Elmevej 5
Bogevej 3	Egevej 2	Birkevej 2	Pilevej 1	Elmevej 4
Bogevej 2	Egevej 1	Birkevej 1	Birkevej 7	Elmevej 3
Bogevej 1	Bogevej 7	Egevej 6	Birkevej 6	Elmevej 2

Opstilling i række

Elmely Sommerby

Elmevej 1	Elmevej 2	Elmevej 3	Elmevej 4	Elmevej 5
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

NAVNESKILT

Brevkassen eller brevindkastet skal være forsynet med navneskilt, som er placeret ved brevindkastet. Hvis angivelserne på navneskiltet kan udvises af regn eller fugt, skal det være beskyttet af et glasklart materiale. Navneskiltet skal være forsvarligt fastgjort.

I stedet for navneskilt kan oplysningerne klæbes på brevkassen ved hjælp af selvklebende bogstaver af en vejrbestandig type. Navneskiltet skal indeholde oplysning om postmodtagerens efternavn, samt evt. stilling, fornavn eller forbogstaver. Ægtefælle og eventuelle børn eller loggerende bør medtages.

Se mere på www.postdanmark.dk

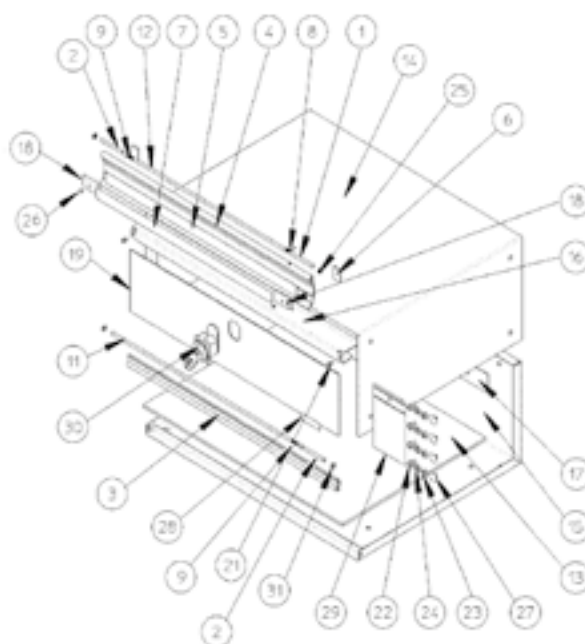
SPLITTEGNINGER / RESERVEDELE



SPLITTEGNINGER

Får du brug for reservedele, så lagerføres alle løsdele til Allux systemkasser.

Alle splittegninger kan ses på www.allux.com





BYG DIT EGET SYSTEM

PC1-2 moduler fås fra 1 til 7 i
højden

Lagervarer i 5 standardversioner

1. Alu-låge
2. Hvid stållåge RAL 9016
3. Alugrå stållåge RAL 9006
4. Antracit stållåge RAL 7012S
5. Sort stållåge RAL 9011S



Allux



F49211



**ALLUX
JULIANA A/S**

Sivlandvænget 29 · DK-5260 Odense S · Denmark

Tel: +45 66 11 18 11 · mail@juliana.com

WWW.ALLUX.COM